



DEMANDE DE MISE à DISPOSITION DE PERSONNEL

NOM DE L'UTILISATEUR : (Nom de la copropriété et du syndic)	Interlocuteur pour la mise à disposition chargé des signatures (si personne différente)
Adresse :	
<i>Tél.</i> _____ <i>Fax :</i> _____	<i>Tél.</i> _____
Adresse de la copropriété :	

INTITULE DU POSTE : Agent d'entretien
Tâche(s) à effectuer (description précise) :

PLANNING DES INTERVENTIONS : (fréquence, durée de l'intervention et jours) :

ORGANISATION

☞ L'utilisateur met à disposition du salarié le matériel nécessaire à la bonne réalisation des tâches.
Au cas où des produits ou du matériel manqueraient, ceux-ci peuvent être demandés à :

☞ Une clef est remise au salarié (local d'entretien, cave...) OUI NON

SECURITE, TRAVAUX DANGEREUX :

☞ L'utilisateur déclare que le salarié mis à disposition ne sera pas affecté à des travaux particulièrement dangereux figurant dans la liste établie par l'arrêté du 8 octobre 1990 (que l'on tient à votre disposition si besoin).

☞ L'utilisateur déclare avoir pris connaissance du fait qu'il est responsable de la conduite du travail, et de l'encadrement du salarié mis à disposition par l'association.

☞ L'utilisateur s'engage à fournir au salarié les équipements de protection nécessaires pour que celui-ci puisse intervenir en toute sécurité dans le cadre de sa mission.

Ceux-ci sont :

Abonnement annuel : 20 €

Coût horaire de mise à disposition (cocher le volume retenu) :	
Moins de 5 heures par mois : 24 €	<input type="radio"/>
Plus de 5 heures par mois : 22 €	<input type="radio"/>

Certifié exact, fait à....., le.....

NOM ET QUALITE DU SIGNATAIRE :

(Signature et cachet)